

Schoolgids 2023-2024



Gevers Deutz Terwee



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 De Jeugdgezondheidszorg (JGZ)

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Scholttijden en opvang

- 6.1 Scholttijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van Gevers Deutz Terwee

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Gevers Deutz Terwee

Terweeweg 106

2341CV Oegstgeest

☎ 0715652432

🌐 <http://www.gdterwee.nl>

✉ info@gdterwee.nl

Schoolbestuur

Openbaar Primair Onderwijs Oegstgeest

Aantal scholen: 4

Aantal leerlingen: 1.359

🌐 <http://www.opoo.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Lennart Zomer	lennartz@gdterwee.nl
Adjunct-directeur	Yvette Wetsteijn	yvetteh@gdterwee.nl ; directie@gdterwee.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs regio Leiden.

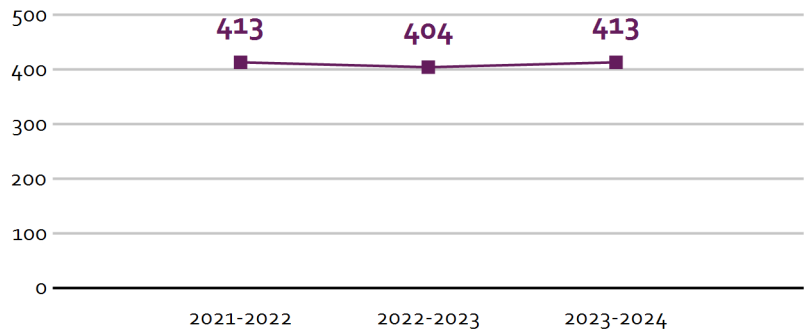
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2023-2024



2023-2024

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Op dit moment hebben we ruim 400 leerlingen in de leeftijd van vier t/m twaalf jaar die bij ons op school lessen volgen. We kunnen ruimte bieden aan 16 groepen en vanaf het voorjaar een instroomgroep. We streven naar groepen met niet meer dan 27 leerlingen. In de huidige samenstelling gaat het om vier combinatiegroepen voor de leerjaren 1 en 2 en twaalf homogene groepen voor de leerjaren 3 t/m 8. Voor elk leerjaar hebben wij twee groepen.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Je hebt het in je

Blijf ontdekken

Jij bent uniek

Samen zijn we GDT

Have fun!

Missie en visie

VISIE VAN DE GEVERS-DEUTZ TERWEESCHOOL

We zien dat de wereld om ons heen verandert en het onderwijs verandert mee. In de 21ste eeuw worden er andere kwaliteiten van mensen verwacht: kunnen samenwerken, ICT-vaardig en creatief zijn. Onze kinderen zullen zich dit soort vaardigheden eigen moeten maken. Met een grote drive en ambitie speelt de GDT op deze 21ste-eeuwse vaardigheden in, zonder daarin door te slaan. Wij zijn ervan overtuigd dat we kinderen het best toekomstbestendig kunnen maken met een goede balans tussen 'oude' en nieuwe vaardigheden in onze lessen, waarbij rekenen en taal altijd de stevige basis blijven.

Gevoel voor omgeving, de maatschappij en elkaar behoren tot het basispakket van ons onderwijs. In de wetenschap dat het geheel beter wordt als ieder individu in zijn kracht staat, richten we ons in de eerste plaats op het individuele kind. Wij willen een omgeving bieden waarin elk kind zijn unieke talenten kan

ontdekken en ontwikkelen, zijn hoogst haalbare niveau kan bereiken en klaar zal zijn voor de toekomst.

IDENTITEIT EN MISSIE

De Gevers-Deutz Terweeschool is een openbare basisschool. Ieder kind, ongeacht geloof of levensbeschouwing kan worden toegelaten tot de school. Het bestuur van de school wordt gevoerd door het Bestuur Openbaar Primair Onderwijs Oegstgeest (OPOO), een openbare rechtspersoon, ingesteld door de Gemeente Oegstgeest.

Omgang met elkaar geschiedt op basis van gelijkwaardigheid. Wij vinden het van belang dat kinderen respect opbrengen voor waarden en normen van anderen, die zich onderscheiden in geloof, cultuur, kleur, handicap of status. Wij verwachten dat iedereen die bij de school betrokken is, de identiteit en de visie van de school onderschrijven.

Wij willen een omgeving bieden waarin elk kind zijn unieke talenten kan ontdekken en ontwikkelen, zijn hoogst haalbare niveau kan bereiken en klaar zal zijn voor de toekomst. We leren de kinderen van welke krachten ze gebruik kunnen maken om hun talenten te ontwikkelen. Ze kunnen zowel kracht putten uit hun omgeving: de juf, de leerstof, de ouders, de hobby, sport, vrienden en speciale gebeurtenissen én ze kunnen ook kracht putten uit zichzelf. Ze leren hoe het is om fouten te maken, ze leren doorzetten, ze leren om hulp vragen, ze leren omgaan met kritiek, voor zichzelf opkomen en vertrouwen krijgen in zichzelf. Aanleg en hoge prestaties kunnen leveren zijn ook van invloed op de wijze van leren. Succeservaringen kunnen weer gebruikt worden als krachtbron. Kinderen krijgen daarnaast meer inzicht in het proces van het leren. We stimuleren ze om het beste uit zichzelf te halen, zodat ze trots op zichzelf kunnen zijn en ze volledig in hun kracht aan de volgende fase van hun leven kunnen beginnen als ze onze school verlaten. Als we zien dat dat lukt, zijn wij ook trots, want daar doen we het voor!

Identiteit

Jij bent **Uniek**. We geven kinderen zelfvertrouwen. Iedereen kan zichzelf zijn.

Je hebt het in je. **Go!** We zorgen dat school voor ieder kind steeds uitdagend blijft.

Blijf **ontdekken**... We inspireren kinderen om zichzelf te ontplooien.

Samen zijn we **GDT**. We voelen ons verbonden: kinderen, leerkrachten en ouders.

Have **fun!** We geloven dat plezier op school leidt tot betere resultaten.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Wij hanteren op onze school een continuooster wat betekent dat alle kinderen alle dagen (behalve woensdag) tussen de middag op school lunchen. We verwachten dat alle kinderen voor de ochtend- en lunchpauze een gezonde pauzehap/ lunch meenemen.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Algemene werkwijze

Het onderwijs op de GDT is zo ingericht dat er zoveel mogelijk tegemoet wordt gekomen aan de onderwijsbehoeften van de kinderen. Daarnaast is het ontwikkelen van de autonomie, het eigenaarschap en de medeverantwoordelijkheid van de kinderen een belangrijk uitgangspunt.

In de groepen 1/2 introduceren we het plannen m.b.v. het planbord, waardoor de eerste stappen op weg naar autonomie en zelfstandigheid zijn gezet.

In groep 3 leren de kinderen te werken met een dagtaak, in groep 4 met een meerdagetaak en vanaf groep 5 leren ze te werken met een weektaak. Er worden instructiemomenten gepland door de leerkracht en de kinderen leren na te denken of ze deze instructie wel/ niet nodig hebben om hun doelen te bereiken. Natuurlijk nodigt de leerkracht ook zelf kinderen uit om aan de instructie deel te nemen wanneer dit wenselijk is.

We vinden het belangrijk dat werken en leren voldoende uitdaging biedt waardoor de kinderen goed gemotiveerd en betrokken blijven. Gedifferentieerd werken is dus een voorwaarde. Zo kan het zijn dat kinderen meer instructie en/ of oefening nodig hebben maar er zijn ook kinderen die juist behoefte hebben aan meer uitdaging. Voor al deze verschillende kinderen willen wij een goede school zijn! We streven naar een harmonische ontwikkeling op cognitief, sociaal- emotioneel en cultureel gebied zodat ieder kind de kans krijgt zijn/ haar eigen talenten te ontwikkelen.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Mediatheek
- Speellokaal
- Ploeterklas

2.2 Het team

ORGANISATIE

In de school zijn verschillende mensen werkzaam.

- De **directeur** heeft de algemene verantwoordelijkheid voor de school.
- De **adjunct-directeur** ondersteunt de directeur.
- De groepen zijn onderverdeeld in 4 clusters: cluster 1/2, cluster 3/4, cluster 5/6 en cluster 7/8. De clusters worden geleid door de **clustercoördinator** en deze is verantwoordelijk voor het eigen cluster, leidt de clustervergaderingen en neemt deel aan het Breed MT.
- De directeur en de adjunct-directeur bepalen in samenspraak met het team het personeelsbeleid en het onderwijskundige en financiële beleid van de school. De directeur draagt de verantwoordelijkheid voor de uitvoering van het beleid.
- De **Intern Begeleider** coördineert alles wat met ondersteuning te maken heeft. Zij ondersteunen en adviseren de leerkrachten, voeren gesprekken met ouders en allerlei externe instanties. Alles in het belang van de kinderen.
- De **HB-specialist** coördineert alles wat met Hoogbegaafdheid te maken heeft. Zij ondersteunt de leerkrachten, en geeft les in de ploeterklas.
- De **Kanjercoördinator** coördineert alles wat met de Kanjertraining te maken heeft.
- De **groepsleerkracht** geeft de lessen in de groep, onderhoudt de contacten met ouders en heeft de eindverantwoordelijkheid voor alles wat in de groep gebeurt. Daarnaast volgt de groepsleerkracht nauwkeurig de ontwikkeling van elk kind.
- Naast het werken in de groepen nemen leerkrachten deel aan **leerteams**. We kennen de leerteams: Rekenen, Talen, Portfolio, Hoogbegaafdheid, Het jonge kind en het leerteam Sociaal-emotioneel. Op deze manier willen we met elkaar het onderwijs op de GDT ook inhoudelijk nog sterker maken.
- De **vakleerkrachten** geven les in gymnastiek, muziek, drama of godsdienstonderwijs.
- De **administratieve medewerker** houdt de leerlingenadministratie bij en ondersteunt directie en team.
- De **conciërge** verricht diverse ondersteunende werkzaamheden en is hoofd BHV.
- De school wordt bestuurd door het **Openbaar Primair Onderwijs Oegstgeest** (www.opoo.nl): onder deze paraplu vallen de vier openbare basisscholen binnen de gemeente Oegstgeest.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Drama



Muziek



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Als de leerkracht afwezig is

Leerkrachten die vrij zijn vanwege de regeling 'Duurzame inzetbaarheid' worden vervangen door een vaste leerkracht. Bij ziekte of bijzonder verlof proberen wij dit eerst intern op te lossen of een invalleerkracht te regelen. Als er geen mogelijkheid is een vervangende leerkracht te vinden, vragen we de ouders de kinderen thuis te houden. Mocht dit langer dan drie dagen nodig zijn dan wisselen we intern met leerkrachten.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. We werken samen met een kinderopvang in de buurt. Met *Compananny*, *Sportanen*, *Floreokids* en *SKO*.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

In het schooljaar 2023 - 2024 willen we werken aan de volgende doelen:

- De ingezette route 'Doelgericht werken' verder implementeren en borgen
- Het HB onderwijs wordt vast onderdeel in de groep
- Veiligheid binnen het team
- Executieve functies

Hoe bereiken we deze doelen?

Er worden studiedagen gehouden over de volgende thema's:

- Veiligheid binnen het team
- Kanjertraining
- Executieve functies

Daarnaast komen de onderwerpen aan bod tijdens teamoverleg, clusteroverleg en intervisiemomenten.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

De GDT heeft veel kinderen die meer uitdaging nodig hebben. Deze kinderen krijgen passend aanbod in de klas zelf maar ook in de Ploeterklas aangeboden. We willen de materialen voor de Ploeterklas uitbreiden zodat kinderen nog meer ontwikkelmogelijkheden krijgen.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Logopedist
- Kinderfysiotherapie

Extra ondersteuning

In eerste instantie krijgen de kinderen de basisdoelen aangeboden. Wanneer kinderen extra ondersteuning nodig hebben, zowel extra instructie/ oefening als meer uitdaging, vindt dat in eerste instantie in de groep plaats. Daarnaast bieden we de kinderen die dat nodig hebben extra oefeningen m.b.v. 'Connect Lezen', 'Estafette', 'Taal in Blokjes', 'Zuid Vallei spelling', 'Rekenroute' en 'Maatwerk'.

Kinderen die meer uitdaging nodig hebben, hebben daar natuurlijk ook tijd voor nodig. De basisstof wordt compact aangeboden zodat er ruimte is voor verrijking in de vorm van 'RekenXL', 'Plusboek Taal', 'Levelwerk', 'Out of the box', 'Projectenballade' en 'Zoekie'.

Kinderen die naast de verrijking in de groep nog meer nodig hebben gaan naar de Ploeterklas.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Pedagogisch educatief professional
- Leerteam Sociaal emotioneel
- Kanjercoördinator

Het leerteam sociaal-emotioneel heeft de regie t.a.v. de sociaal-emotionele ontwikkeling.

N.a.v. de sociale veiligheidsvragenlijsten worden gesprekken met leerkrachten, IB-ers en Kanjercoördinator gehouden.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Pedagogisch educatief professional

N.a.v. de Iep module Hart en Handen worden de vragen t.a.v. Leeraanpak door de kinderen ingevuld. De uitkomst wordt besproken met de kinderen en de specialisten.

Ook in de Ploeterklas is het Leren leren een thema.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut

Wekelijks komt de kinderfysiotherapeut van SMCO Kinderfysiotherapie op school om kinderen te behandelen en/ of te screenen.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- conciërge

Naast meerdere BHV-ers is de conciërge een gediplomeerd EHBO-er.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

KANJERSCHOOL

De methode die we in alle groepen gebruiken voor de sociaal-emotionele ontwikkeling is de Kanjertraining. We willen zorgen voor een goed pedagogisch klimaat op school en richten ons op het vergroten van de sociale vaardigheden en het oplossend vermogen van onze kinderen. Op systematische wijze leren kinderen op een respectvolle, plezierige en veilige manier met elkaar omgaan. Er wordt aandacht besteed aan het bevorderen van zelfvertrouwen en zelfbeheersing. Ook wordt er gewerkt aan het verminderen van agressie en meeloopgedrag. Daarnaast krijgen kinderen handreikingen om op een goede manier om te gaan met de straatcultuur. Bij de Kanjertraining, maar ook daarbuiten, staan de volgende Kanjerafspraken centraal:

- We vertrouwen elkaar
- We helpen elkaar
- Niemand speelt de baas
- Niemand lacht uit
- Niemand doet zielig

De Kanjertraining maakt gebruik van 'petten'. Deze symboliseren een bepaalde vorm van gedrag. De omschreven 'petten' zijn bedoeld voor een rollenspel in de groep waarbij een bepaalde rol past bij een bepaalde kleur pet.

Het gedrag van een kind met een witte pet op is "rustig". Het kind is innerlijk beschaafd; het pest, schreeuwt en scheldt niet, maar is behulpzaam en is te vertrouwen. Dit kind heeft respect voor zichzelf en voor de ander.

Het gedrag van een kind met een zwarte pet op is brutaal. Het kind wil de baas zijn en doet dit door te intimideren, te manipuleren, te bedreigen of conflicten op te zoeken. De zwarte pet wil wel alles bepalen, maar nergens verantwoordelijk voor zijn.

Het gedrag van een kind met een gele pet op is onopvallend. Het kind wil niet opvallen, is bang, verlegen of stil. Het kind wil er graag bij horen maar vindt alles eng, bedreigend en beangstigend. Door deze bange, afhankelijke opstelling kan het kind genegeerd of gepest worden.

Het gedrag van een kind met een rode pet op is vaak clownesk. Het kind wil opvallen en stelt zich uitdagend op. De rode pet wil erbij horen en doet dit door stoer te doen op een vervelende manier. Kinderen met een rode pet op nemen geen verantwoordelijkheid voor wat ze doen maar wijzen snel naar een ander.

De indeling in gedragstypen is niet bedoeld om te diagnosticeren. De Kanjertraining helpt kinderen andere gedragsvarianten te ontdekken en in een rollenspel uit te proberen. Meer informatie over de Kanjertraining vindt u op www.kanjertraining.nl.

Daarnaast leren we de kinderen dat zij keuzes kunnen maken vanuit de Orka Training. De methode van

Orka Training is een preventieve aanpak voor de basisschool om sociale vaardigheden van kinderen en het groepsklimaat in de klas te verbeteren om daarmee de kans op sociale problemen te verkleinen. De methode bestaat uit negen sociale vaardigheden (superhelden of keuzes) die kinderen kunnen toepassen: elkaar helpen, elkaar aanspreken, leiden, volgen, opkomen voor jezelf, relaxed reageren, negeren, een slimme plek en melden bij de leerkracht.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Kanjersignalering en IEP-LVS.

Om de sociale veiligheid binnen de school te monitoren vullen we twee keer per jaar de sociale veiligheidslijst, de Kanjersignalering, in. Dit doen de leerkrachten voor hun groep en vanaf groep 5 vullen ook de kinderen zelf een vragenlijst in. Deze vragenlijsten hebben betrekking op het welbevinden van de kinderen in de groep t.a.v. de leerstof, de leerkracht en de groepsgenoten. N.a.v. de ingevulde vragenlijsten worden de aanbevolen interventies aangeboden.

In de groepen 6 volgen de kinderen de zgn. weerbaarheidstraining. De training heeft als doel de kinderen weerbaarder te maken omtrent hun sociale competenties, zelfbeeld en hun zelfvertrouwen te vergroten. De kinderen volgen de training samen met hun groepsgenoten waardoor ook het groepsklimaat en gebeurtenissen in de groep aan de orde komen.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Kramer	lisannek@gdterwee.nl
vertrouwenspersoon	Groot	emmas@gdterwee.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

De **ouders** zijn onmisbaar op school! Ouders kennen hun eigen kind het best en zijn, samen met de leerkracht, belangrijk voor de ontwikkeling van hun kind. Er worden vaste momenten voor oudergesprekken ingepland en daarnaast wordt de hulp van ouders op prijs gesteld bij activiteiten in en rond de school.

De school wordt ondersteund door de **medezeggenschapsraad (MR)**, die bestaat uit ouders en leerkrachten. De MR heeft advies- of instemmingsrecht bij belangrijke zaken en is medeverantwoordelijk voor een goede communicatie tussen school en ouders.

De vier openbare basisscholen in Oegstgeest leveren leden voor de **gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)** waarin van elke MR een ouder en een leerkracht zitting hebben. De GMR heeft advies- of instemmingsrecht bij belangrijke zaken op stichtingsniveau.

De **vereniging van ouders (VVO)** is opgericht om te kijken waar zij een bijdrage kunnen leveren op het moment dat de overheid stopt met faciliteren. Dit gebeurt in overleg met de school. De Ouderraad is een onderdeel van de VVO.

De **ouderraad (OR)** ondersteunt bij de organisatie van diverse activiteiten en festiviteiten binnen de school.

De **papa's voor pannenkoeken (PvP)** is medeorganisator van het eindfeest en ondersteunt bij het realiseren van bijzondere projecten binnen school.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Op verschillende manieren wordt u op de hoogte gehouden van het gebeuren op school en de vorderingen van uw kind(eren). Onze directe informatie met de ouders verloopt via Social Schools.

De inloopmiddag, waarop een indruk gegeven wordt van de te behandelen leerstof en het werken in de groep vinden in september plaats. In het eerste GDT-nieuws en in de jaarkalender worden de betreffende avonden aangekondigd.

Aan het begin van het schooljaar worden de startgesprekken voor de kinderen van de groepen 1 t/m 8 gehouden. Dit eerste gesprek in september zal gaan over de algemene ontwikkeling van het kind en zijn/haar plaats in de klas en we verwachten alle ouders op gesprek.

In november worden de voortgangsgesprekken gehouden waarvoor u kunt worden uitgenodigd door de leerkracht of u kunt zelf een gesprek aanvragen.

De vorderingen van de individuele kinderen komen tijdens de rapportgesprekken aan de orde. Deze worden gehouden na het eerste rapport dat de kinderen in februari krijgen. Voor de groepen 5 t/m 8 geldt dat de kinderen bij deze gesprekken aanwezig mogen zijn. De IEP-LVS uitslagen van uw kind worden bij het rapport gevoegd.

In april worden de voortgangsgesprekken gehouden waarvoor u kunt worden uitgenodigd door de leerkracht of u kunt zelf een gesprek aanvragen.

De kinderen krijgen per jaar twee rapporten. Het tweede rapport zal in de laatste schoolweek worden meegegeven. Naar aanleiding van dit laatste rapport kunnen er gesprekken worden ingepland.

Als er tussendoor bijzonderheden zijn, neemt de leerkracht contact met u op. Daarnaast kunt u altijd contact opnemen met de groepsleerkracht en een afspraak maken voor een gesprek.

Tweewekelijks ontvangen de Ouders het GDT-Nieuws.

Om met ouders in gesprek te blijven over de ontwikkelingen op school organiseert de directie maandelijks koffiemomenten.

Klachtenregeling

Op school kunnen problemen ontstaan tussen ouders of leerlingen en (medewerkers van) de school. Vaak worden zulke problemen in onderling overleg bijgelegd. Soms is een meningsverschil van dien aard, dat iemand hierover een klacht wil indienen. Die mogelijkheid is er. Voor de school is een klachtenregeling vastgesteld. Deze is voor iedereen die bij de school betrokken is in te zien op onze website. Iemand die wil klagen kan dat het beste eerst kenbaar maken bij de schoolleiding of het schoolbestuur. Mogelijk kan de klacht dan verholpen worden.

De school is voor de behandeling van klachten tevens aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). Zowel ouders en leerlingen als personeelsleden kunnen een klacht voorleggen aan de LKC. De LKC biedt verschillende mogelijkheden om de klacht te behandelen en op te lossen. Een medewerker van Onderwijsgeschillen neemt contact op met de klager en het schoolbestuur of degene over wie is geklaagd en bespreekt dan welke route het beste gekozen kan worden om de klacht op te lossen. Dit gesprek kan leiden tot interne klachtbehandeling door het schoolbestuur of de school, mediation of een formele procedure bij de Commissie. Meer informatie over de mogelijkheden en de procedure bij de LKC vindt u op www.onderwijsgeschillen.nl

Onderwijsgeschillen biedt ook mediation aan voordat er een officiële klacht bij de LKC is ingediend. U kunt dan tot een oplossing voor een (dreigend) conflict komen met behulp van een mediator van Onderwijsgeschillen en zo een formele procedure voorkomen. Om te bespreken of mediation tot de mogelijkheden behoort kunt u contact opnemen met de Mediatiedesk van Onderwijsgeschillen. U kunt de Mediatiedesk bereiken via telefoonnummer 030-2809590 of email mediation@onderwijsgeschillen.nl De LKC is te bereiken bij Onderwijsgeschillen, Zwarte Woud 2 Utrecht, telefoon 030-2809590. U kunt ook een e-mail sturen naar info@onderwijsgeschillen.nl Op de website <https://onderwijsgeschillen.nl/> is meer informatie te vinden over klachtbehandeling.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Vereniging Van Ouders

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De hulp van ouders wordt op prijs gesteld bij activiteiten in en rond de school (bijvoorbeeld in de bibliotheek of als begeleider bij excursies, luizenouders, festiviteiten en sportdagen). Via de klassenouders kunt u zich opgeven als hulpouder

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 70,00

Daarvan bekostigen we:

- Blinkprojecten, Techniek
- Kinderboekenweek, Schoolbibliotheek
- Sprookjestocht, Jaarboek groep 8, Afscheidsmusical
- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Schoolreis

Kamp

De ouderbijdragen zijn vrijwillig en niet kunnen of willen betalen leidt niet tot uitsluiting van kinderen bij activiteiten.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de

Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

U kunt uw kind tot 8.15 uur ziek melden via Social Schools. Mocht dit niet lukken dan kunt u school bellen.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

U kunt verlof aanvragen via Social Schools.

4.4 Toelatingsbeleid

Het aanname- en toelatingsbeleid is sinds 2002 ingezet om de kwaliteit van het onderwijs te waarborgen en de groepsgrootte te reguleren. Het aannamebeleid is opgesteld binnen de kaders van de Wet op het Primair Onderwijs (WPO) Het beleid geeft sturing aan de toelating van het aantal leerlingen in groep 1 en de hogere groepen. Vanaf 2019 wordt uitgegaan van een instroom van 52 kinderen per jaargroep (geboren per kalenderjaar). Dit biedt ruimte voor het vormen van twee groepen van 26 leerlingen per jaargroep. Dit is het uitgangspunt voor 16 groepen in het komende schooljaar. Een en ander is uiteraard afhankelijk van de totaal beschikbare formatie. Na overleg in de Medezeggenschapsraad is de grens van het aantal toe te laten leerlingen gesteld op 52 kinderen per jaargroep. Indien er wegens verhuizing kinderen in categorie 2 (het directe voedingsgebied van de school) komen te wonen, kan er tot maximaal 54 kinderen per jaargroep worden geplaatst. Samen met het bestuur is de formulering voor het aanname- en toelatingsbeleid als volgt bepaald:

Aanname- en toelatingsbeleid GDT 4-jarigen

Het Bevoegd Gezag stelt de volgende regels op om de aanmelding te reguleren:

1. Kinderen kunnen vanaf de geboorte worden aangemeld via een aanmeldformulier. Dit is een vooraanmelding die zodra een kind 3 jaar is geworden, kan worden omgezet in een definitieve aanmelding.
2. Het aanmeldformulier moet volledig ingevuld zijn en ondertekend door beide ouders/verzorgers, tenzij kan worden aangetoond dat dit niet mogelijk is.
3. Ouders geven aan of de leerling een specifieke ondersteuningsbehoefte heeft, zodat de school kan beoordelen of extra ondersteuning door de school in voldoende mate geboden kan worden.
4. Per jaargroep wordt een aantal van 52 kinderen toegelaten. De periode waarover een jaargroep wordt gerekend betreft een kalenderjaar
5. Voor de aanmelding geldt, dat na een informatieperiode een peildatum wordt gehanteerd waarop de aannameprocedure van start gaat. Deze peildatum is jaarlijks op 1 april. De ouders krijgen zo

spoedig mogelijk na 1 april een e-mail waarin staat vermeld of hun kind is toegelaten op de GDT. Als dat het geval is, verwachten we dat eventuele aanmeldingen bij andere scholen worden afgemeld.

6. Indien voor de jaargroep meer dan 52 leerlingen zijn aangemeld, treedt een plaatsingsbeleid in werking.
7. De directie is te allen tijde verantwoordelijk voor het plaatsen van kinderen in de diverse groepen. Als de zorgcapaciteit van een groep bereikt is, of juist nog niet, kan de directie bij uitzondering besluiten tot een aangepast leerlingaantal met een maximum van 27 leerlingen per groep.
8. Als plaatsing op de OBS GDT niet mogelijk is dan zal er binnen OPOO (Openbaar Primair Onderwijs Oegstgeest) gekeken worden of een andere school wel een passend aanbod kan bieden. Mocht dit niet lukken dan zal een school buiten OPOO moeten worden gezocht.

Procedure bij zij-instroom van leerlingen van scholen binnen en buiten het samenwerkingsverband van OPOO

1. Voor aanmelding vindt een gesprek plaats tussen de IB-er of Directie en de ouders die een kind willen aanmelden.
2. De ouders nemen contact op met school van herkomst en vragen om het onderwijskundig rapport voorzien van alle (indien van toepassing) onderliggende documenten.
3. De Intern Begeleider (IB-er) neemt contact op met de IB-er van de school van herkomst nadat de ouders hiervoor schriftelijk toestemming hebben verleend.
4. Er kan een proefplaatsing plaats vinden zodat er geobserveerd kan worden of de leerling het onderwijs op de nieuwe school dat passend voor hem/ haar is.
5. De directie bepaalt in samenspraak met de IB-er en de leerkracht of tot plaatsing kan worden overgegaan.
6. Bij plaatsing: Indien deze leerling een arrangement had bij het samenwerkingsverband, dan wordt dit voortgezet en overgedragen naar de nieuwe school.

Categorieën toelatingsbeleid

Voor het toelaten van leerlingen op de OBS Gevers-Deutz Terwee worden de leerlingen uit de volgende categorieën op volgorde geplaatst:

1. In een jaargroep worden in ieder geval geplaatst de kinderen die al een ouder broertje of zusje op school hebben. Dit geldt niet automatisch voor gezinnen die zij-instromen met meerdere kinderen.
2. Daarnaast worden geplaatst de kinderen die woonachtig zijn binnen het voedingsgebied van de school, Oegstgeest-Zuid tot aan de A44, dus kinderen woonachtig ten zuiden van de lijn De Voscuyl, (inclusief Vleeresteijn), Hofdijck en van Alkemadelaan.
3. Vervolgens worden geplaatst kinderen die woonachtig zijn in Oegstgeest in gebieden grenzend aan het voedingsgebied, dus het gebied ten zuiden van het Oegstgeester Kanaal inclusief de wijken Buitenlust, Nieuw Rijngeest, Poelmeer en Poelgeest.
4. Plaatsing van kinderen uit overige gebieden in Oegstgeest.

5. Plaatsing van kinderen woonachtig in Leiden-Noord ten noorden van de lijn Wassenaarseweg en Kagerstraat omvattende de Vogelwijk en de Leidse Houtwijk.
6. Plaatsing van kinderen uit de overige gebieden buiten Oegstgeest.
7. Indien in een categorie het aantal van 52 kinderen nog niet is overschreden, worden de kinderen in een volgende categorie aangenomen tot genoemd aantal is bereikt. Indien al in categorie 2 het aantal van 52 wordt overschreden, zullen 52 leerlingen worden toegelaten op volgorde van binnenkomst van het aanmeldformulier.
8. Kinderen die nog niet geplaatst kunnen worden in deze eerste aannameronde, kunnen desgewenst op de wachtlijst geplaatst worden. De volgorde van deze wachtlijst zal eerst op wooncategorie en dan op volgorde van binnenkomst van het aanmeldformulier zijn.

4.5 De Jeugdgezondheidszorg (JGZ)

De Jeugdgezondheidszorg (JGZ) is onderdeel van het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG).

Kinderen uit groep 2 en 7 worden standaard uitgenodigd door de jeugdgezondheidszorg op school. Naast onderzoek van o.a. gehoor, gezichtsvermogen, groei en motorische ontwikkeling wordt ook aandacht besteed aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van een kind.

Om een completer beeld van een kind te krijgen kan ook een afspraak op het CJG gemaakt worden. Hier kan een onderzoek plaatsvinden of worden doorverwezen naar gespecialiseerde hulp. Verder kan er advies worden gegeven over bijvoorbeeld voeding, zindelijkheid, gedrag, omgaan met elkaar en voorkomen van pesten.

Op de website van het CJG Oegstgeest is veel informatie te vinden over thema's en cursussen. www.cjgoegstgeest.nl

U kunt altijd contact opnemen voor advies of extra onderzoek. Voor contact met de Jeugdgezondheidszorg kunt u bellen met 088-2542384

Adres CJG: Rhijngeeststraatweg 13b, 2342 AN Oegstgeest

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Op de GDT gebruiken wij het leerlingvolgsysteem IEP-LVS.

Vanaf groep 3 wordt tweemaal per jaar een IEP-toets afgenomen die aansluit bij de leeftijd en de ontwikkelingen in de groep. Op deze wijze wordt extra informatie verkregen over de ontwikkeling van de kinderen naast de gegevens uit de methode gebonden toetsen en het gedrag in de groep.

Aan het eind van groep 8 wordt de IEP-eindtoets afgenomen.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

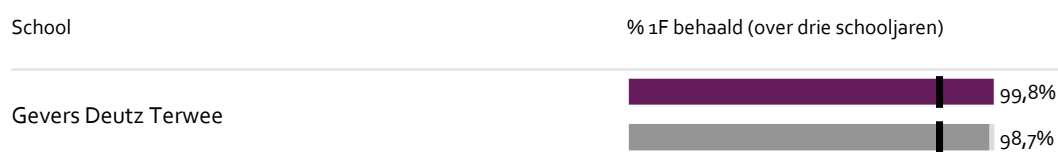
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

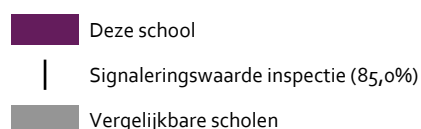
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordelingen in het schooljaar 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie](#).

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



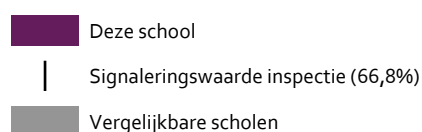
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

In groep 8 krijgt elke leerling een persoonlijk advies voor het voortgezet onderwijs. Het advies is voor het onderwijssoort dat past bij het niveau van de leerling. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol.

In groep 3 t/m 8 geven de IEP-LVS toetsen, de methode gebonden toetsen, de werkhouding en de persoonlijke ontwikkeling een indicatie voor het doorstroomniveau van de kinderen.

In de tweede helft van groep 7 krijgen de leerlingen het voorlopige schooladvies.

In groep 8 doen de leerlingen mee aan de Doorstroomtoets en voordat de uitslag hiervan bekend is, krijgen de leerlingen een schooladvies. Valt het advies van de doorstroomtoets hoger uit dan het oorspronkelijke schooladvies? Dan wordt het definitieve schooladvies naar boven bijgesteld. De regel gaat alleen niet op wanneer je als school goed kunt motiveren dat het in het belang van de leerling is om het advies níet te verhogen.

25-31 maart 2024: aanmelden op voortgezet onderwijs; Centrale aanmeldweek na Doorstroomtoetsen

De reden van dit nieuwe tijdpad? De invoer van een centrale aanmeldweek voor het voortgezet onderwijs. Tussen 25 en 31 maart 2024 melden alle leerlingen zich tegelijkertijd aan voor hun volgende school (met uitzondering van het voortgezet speciaal onderwijs). Het idee is dat alle leerlingen op deze manier evenveel kans maken op de school van hun voorkeur.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-k / vmbo-(g)t	1,9%
vmbo-(g)t	5,8%
vmbo-(g)t / havo	7,7%
havo	13,5%
havo / vwo	15,4%
vwo	55,8%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Respect, veilig en verantwoord

Samenwerken

Eigenaarschap en betrokkenheid

We vinden het belangrijk dat kinderen sterk worden t.a.v. hun persoonlijke ontwikkeling en dat ze hier zelf ook zicht op hebben.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Er wordt structureel aandacht besteed aan de sfeer in de groep. De leerkracht heeft een open en respectvolle houding naar de leerlingen maar stelt ook grenzen.

Er worden minimaal twee keer per jaar gesprekken met de kinderen gevoerd, deze zijn ook onderdeel van de groepsbespreking met de IB-er.

Tijdens de gesprekken met ouders gaat het natuurlijk ook over de sociale ontwikkeling.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:30	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:30	-
Woensdag	-	08:30 - 12:30	-	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:30	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:30	-

 Opvang
 Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Er is geen opvang na schooltijd.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

De GDT werkt samen met de volgende BSO's:

1. Stichting Kinderopvang Oegstgeest (SKO)
2. CompaNanny Oegstgeest
3. Kinderopvang FloreoKids
4. De Sportanen

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Leidens Ontzet	02 oktober 2023	03 oktober 2023
Herfstvakantie	16 oktober 2023	20 oktober 2023
Kerstvakantie	25 december 2023	05 januari 2024
Voorjaarsvakantie	16 februari 2024	23 februari 2024
Paasweekend	29 maart 2024	01 april 2024
Meivakantie	29 april 2024	10 mei 2024
Pinksterweekend	20 mei 2024	20 mei 2024
Zomervakantie	15 juli 2024	23 augustus 2024

Vrije dagen voor de kinderen vanwege studiedagen en roostervrije dagen in 2023 - 2024:

Woensdag 13 september 2023 (studiedag)

Maandag 2 oktober 2023 (studiedag)

Vrijdag 22 december 2023 (roostervrije dag)

Maandag 29 januari 2024 (roostervrije dag)

Donderdag 15 februari 2024 (studiedag)

Maandag 3 juni 2024 (roostervrije dag)

Donderdag 20 juni 2024 (studiedag)

Vrijdag 21 juni 2024 (roostervrije dag)

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Emma Groot	Ma, Di, Do	8.30-16.30 uur
Lennart Zomer	Ma, Di, Wo, Do, Vr	8.30-16.30 uur
Yvette Wetsteijn	Di, Wo, Do, Vr	8.30-16.30 uur
Intern-Begeleider	Ma, Di, Wo, Do	8.30-16.30 uur

